

**Declaração de Privacidade para Tratamento de Informações Pessoais
para candidatos a vagas de emprego na Westlake Indústria e Comércio de Epóxi Ltda.**

A proteção das informações pessoais dos indivíduos é importante para nós. Por esse motivo, desenvolvemos esta Declaração de Privacidade e Formulário de Consentimento para Tratamento de Informações Pessoais, que solicitamos que você leia com atenção e assine para confirmar seu entendimento e concordância. Informações pessoais são quaisquer informações que identifiquem uma pessoa ou tornem uma pessoa identificável.

1. Quem é responsável pelas minhas informações pessoais?

Como seu (potencial) empregador, a Westlake Indústria e Comércio de Epóxi Ltda., localizada na Alameda Santos, 2300, cj. 11, Jardim Paulista, São Paulo, Brasil 01418-200, é responsável pelo tratamento e segurança das informações pessoais que você fornecer durante o processo de recrutamento. Como você é o proprietário de suas informações pessoais, você também concorda em manter suas informações pessoais confidenciais e em envidar esforços razoáveis para protegê-las.

2. Que tipo de informações pessoais coletamos dos candidatos e para quais fins usamos essas informações?

Durante os processos de recrutamento e seleção, coletaremos seu nome, endereço residencial e/ou postal, sexo, data de nascimento, número de identificação governamental (se permitido pelas leis aplicáveis), cidadania, estado civil, fotografia e assinatura, bem como seu endereço de e-mail e números de telefone ou celular. Como resultado de quaisquer inscrições, questionários, exames ou entrevistas, também podemos coletar informações relacionadas à sua personalidade, habilidades, competências e aptidões, curriculum vitae ou currículo, formação acadêmica, histórico profissional, como cargos anteriores e informações salariais. Também podemos solicitar o nome, número de telefone e/ou endereço de e-mail da pessoa que você designar como referência pessoal ou profissional.

Dependendo dos cargos aos quais nossos candidatos se candidatam, também podemos coletar informações pessoais confidenciais, como informações de saúde, como resultado de exames médicos razoáveis que realizamos para corroborar seu estado de saúde atual e suas habilidades para o cargo desejado.

As informações pessoais que coletamos são necessárias para cumprir os seguintes objetivos: corroborar as informações fornecidas pelo candidato; avaliar seu perfil e, quando apropriado, elaborar uma oferta de emprego para você; permitir que entremos em contato com você; permitir seu acesso às nossas instalações; solicitar referências profissionais; realizar as investigações, avaliações e entrevistas necessárias durante o processo de recrutamento e seleção; adequar os arquivos dos candidatos ao nosso processo padrão; atender às solicitações que você nos enviar em relação às suas informações pessoais; notificá-lo sobre alterações substanciais que fizermos nesta Declaração de Privacidade; cumprir quaisquer requisitos ou obrigações legais; fazer valer nossos direitos e apresentar defesas em caso de litígio; e garantir nossa segurança, a de nossas informações, nossas instalações, outros candidatos, funcionários e outros terceiros.

Se você não for selecionado para uma vaga, poderemos processar suas informações pessoais para considerá-las em futuros processos de recrutamento e seleção por 12 meses.

3. Minhas informações pessoais serão transferidas internacionalmente e para pessoas ou organizações externas?

Em princípio, não repassamos dados pessoais de candidatos a terceiros. Em casos excepcionais, no entanto, pode ser necessário repassar seus dados às seguintes categorias de destinatários para os fins acima mencionados, mas, é claro, apenas na medida do necessário em cada caso para os fins acima mencionados:

- Westlake Corporation, 2801 Post Oak Blvd., Ste. 600, Houston, TX 77056, EUA

O Westlake Group, ao qual pertencemos, é uma empresa com atuação global sediada nos EUA. Para atender às necessidades de seus clientes, muitos dos quais também são empresas internacionais, o Westlake Group opera dentro de uma organização matricial e, portanto, exige que seus funcionários trabalhem com colegas, supervisores e gerentes em todo o Grupo em todos os locais. Embora o cargo esteja localizado organizacionalmente no Japão, de acordo com a descrição do cargo e/ou o contrato de trabalho, o funcionário desempenha seu trabalho em um ambiente que abrange todo o grupo, o que exige interação e troca de informações entre diferentes empresas da Westlake, em particular com a empresa-mãe do grupo, a Westlake Corporation, nos EUA.

A Westlake Indústria e Comércio de Epóxi Ltda. é uma subsidiária da Westlake Corporation (“Westlake”). Conforme explicado, a Westlake e suas subsidiárias operam sob uma estrutura organizacional matricial, na qual se espera que os funcionários coordenem e interajam com colegas, gerentes e lideranças seniores em locais internacionais para fins operacionais e outros fins comerciais.

A Westlake Indústria e Comércio de Epóxi Ltda. Firmou compromissos contratuais com a Westlake e suas subsidiárias para proteger seus dados pessoais de acordo com a legislação aplicável. A Westlake e suas subsidiárias estão comprometidas em manter práticas rigorosas de privacidade e segurança.

4. Por quanto tempo minhas informações pessoais serão armazenadas?

Suas informações pessoais serão armazenadas durante o período de vigência da relação de trabalho e por um período variável após o término do seu contrato de trabalho, dependendo do prazo de prescrição legal dos direitos para os quais a retenção das informações é necessária.

Se você não for selecionado para uma vaga, poderemos processar suas informações pessoais para considerá-las em futuros processos de recrutamento e seleção por 12 meses.

5. Quais são os meus direitos em relação às minhas informações pessoais?

Você tem o direito de solicitar que a Westlake Indústria e Comércio de Epóxi Ltda. atualize, altere ou exclua qualquer categoria de informação pessoal que tenhamos coletado sobre você. Tomaremos as medidas adequadas para proteger suas informações e, se não for possível atender à sua solicitação, informaremos você sobre esse fato e os fatores técnicos ou outros que afetam nossa capacidade de atender à sua solicitação.

Você tem o direito de exercer esses direitos a qualquer momento, entrando em contato com o representante local de Recursos Humanos ou enviando um e-mail para o seguinte endereço: privacy@westlake.com